



U DE COLOMBIA
Corporación Universitaria

VERSIÓN: 2

Fecha: 4/2018

CÓDIGO: F-VAC 001

Página 1 de 2

MICROCURRÍCULO PARA PERÍODO 2019-1

Asignatura(s): **COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL**

Programa(s): **Contaduría Pública**

Número de créditos de la asignatura:

3

CONTENIDO GENERAL DEL CURSO:

1. Naturaleza del comportamiento organizacional
2. La motivación en el lugar de trabajo
3. El contrato psicológico
4. Clima y cultura organizacional e influencia en el comportamiento y la comunicación.
5. Las conductas de los equipos y el liderazgo
6. El manejo del conflicto interpersonal y la negociación.

COMPETENCIAS: Al terminar el curso se espera que el estudiante desarrolle las siguientes competencias específicas.

1. SABER	Argumentar e interpretar las concepciones de la relación persona – trabajo
	Comprender el comportamiento organizacional
	Argumentar los elementos de la gestión humana en las organizaciones
	Comprender el contexto de la psicología organizacional
2. HACER	Aplicar los elementos teóricos desarrollados en propuestas de calidad de vida de las personas en el mundo del trabajo y las organizaciones
3. SER	Los estudiantes mostrarán sensibilidad hacia las problemáticas propias de las personas en el trabajo
	Elaboraran juicios sobre las fortalezas y limitaciones de la psicología organizacional

DIDÁCTICA Y METODOLOGÍA(S):

1. Cátedra magistral: presentación de los conceptos básicos de los temas que se tratan.
2. Experiencia vivencial: A través de actividades vivenciales como simulaciones, análisis de casos, juegos de rol, ejercicios, talleres el estudiante se enfrenta directamente a los contenidos de aprendizaje, genera inquietudes y cuestiona sus modelos mentales.
3. Aplicación: Se proponen trabajos y ejercicios, que permiten al estudiante utilizar los nuevos conocimientos de manera práctica en su desempeño personal y profesional.
4. Conceptualización: A partir de la experiencia vivida se genera un proceso de reflexión que permite al estudiante ser propositivo en la generación de nuevos conceptos y formas de hacer las cosas.

EVALUACIÓN: Talleres, lectura crítica, resúmenes en forma escrita consultas, mapas conceptuales y mentales, Quiz, cuestionarios cortos, realización de tareas, Análisis de casos, foros, debates, exposición individual y grupal.

ACTIVIDAD		%
1. Ejercicio práctico		20%
2. Parcial		20%
3. Final		20%
4. Lectura y oralidad		10%
5. Trabajo escrito		10%
6. Otras pruebas		20%
TOTAL		100%

CLASE	DISTRIBUCIÓN DE CONTENIDOS POR CLASE	HORAS REQUERIDAS			
		PRESENCIALES (CLASE)	TRABAJO INDEPENDIENTE	TRABAJO ACOMPAÑADO	TOTALES
1	Introducción general del Curso. Temas a desarrollar. Naturaleza del comportamiento organizacional	4	7	0	11

2	El comportamiento humano en las organizaciones: Conceptos y principios que regulan el comportamiento	4	8	0	12
3	Determinantes de personalidad. Personalidad y conducta. Comportamiento y conducta. Actitudes en el trabajo	4	8	0	12
4	La motivación en el lugar de trabajo.El proceso básico de la motivación.	4	6	0	10
5	La motivación de los empleados mediante la satisfacción de las necesidades humanas. (La Pirámide Abrahán Maslow). La motivación de los empleados mediante el diseño del desempeño.	4	8	0	12
6	El contrato psicológico	4	6	0	10
7	Clima y cultura organizacional e influencia en el comportamiento y la comunicación. Inteligencia emocional. Clima organizacional e influencia en el comportamiento y la comunicación.	4	8	0	12
8	Importancia de la comunicación y del comportamiento organizacional en la interacción humana. El comportamiento no verbal en la interacción humana. (Kinestésica, paralingüística, proxémica). Saber escuchar un intangible invaluable.	4	8	0	12
9	Las conductas de los equipos y el liderazgo. Influencias importantes en la eficacia de los equipos. El fomento de la creatividad de los equipos.	4	8	0	12
10	El liderazgo transaccional. El liderazgo carismático. El liderazgo transformacional.	4	8	0	12
11	El manejo del conflicto interpersonal y la negociación. El conflicto, concepto básico.	4	16	0	20
12	Estilos de manejo de conflictos interpersonales. La negociación en el manejo de conflictos a través de la persuasión.	4	5	0	9
SUBTOTALES		48	96	0	144

BIBLIOGRAFÍA / CIBERGRAFÍA / TEXTOS GUIA

Weiner, A.B. (1985): Manual de Psicología de la Organización. La conducta humana en las organizaciones. Barcelona, Herder.

Robbins, S.P. (2004): Comportamiento organizacional. México, Pearson. Décima edición, 1-28

Davis, K. y Newstrom, J.W. (1999): Comportamiento humano en el trabajo. México, McGraw Hill. Décima edición.

Diego Vallejo, R. y Valdivieso, J. D. (1998): Psicología del Trabajo. Nuevos conceptos, controversias y aplicaciones. Madrid, Pirámide.
Goldhaber, G.M. (1991): Comunicación organizacional. México, Diana.
Bartoli, A. (1992): Comunicación y organización. La organización comunicante y la comunicación organizada. Madrid, Paidós.
Lucas, A. (1997): La comunicación en la empresa y en las organizaciones. Barcelona, Bosch Casa.
Salanova, M.; Martínez, I. M. y Llorens; S. (2004): Psicología Organizacional positiva. En F. J. Palací. coord. Psicología de la Organización. Madrid, Pearson Educación. Cap. XIV.
Gómez, A.M.; Sánchez, J.C. y Alonso, E. (2004): Cultura organizacional. En F. J. Palací. coord. Psicología de la Organización. Madrid, Pearson Educación. Cap. IX.
Turcotte, P.R. (1986): Calidad de vida en el trabajo. Antiestrés y creatividad. México, Trillas.
Gómez, A.M. (2004): Innovación y cambio en las organizaciones. En F. J. Palací. coord. Psicología de la Organización. Madrid, Pearson Educación. Cap. XII.
Gil-Monte, P. Y Peiró, J.M ^a . (1997): Desgaste psíquico en el trabajo: el síndrome de quemarse. Madrid, Síntesis Psicología.
Rizo García, Marta. 2011 Reseña de "Teoría de la comunicación humana" de Paul Watzlawick. Razón y Palabra, vol. 16, núm. 75,
Boylan, B. (1999): Todos remando en la misma dirección. Madrid, Griker.
Fiedler, F.E. y Chemers, M.M. (1985): Liderazgo y administración efectiva. México, Trillas.
Palomo Vadillo, M ^a T. (2000): Liderazgo y motivación de Equipos de Trabajo. Madrid, ESIC.