

Nº. 4

Julio 29 de 2024

Documentos de trabajo, Contables.

LA CONTABILIDAD COMO SISTEMA DE INFORMACIÓN. Información bajo NIIF

ALIRIAN DE JESÚS ZAPATA CORREA

Docente de la Facultad Ciencias Económicas de la Corporación Universitaria U de COLOMBIA, Investigadora grupo ENTORNO DIGITAL en MINCIENCIAS.
Contadora Pública de U de Colombia.

alirian.zapata@udecolombia.edu.co

Resumen

Palabras clave: Sistemas de Información, Contabilidad, Información Financiera.

A menudo se percibe la contabilidad como una disciplina técnica exclusiva para contadores, pero en realidad, es una herramienta crucial que todos usamos en diversas situaciones cotidianas. Desde pagar una factura de agua, realizar una transacción comercial, invertir dinero, preparar una declaración de renta, hasta gestionar transacciones bancarias, estamos constantemente interactuando con conceptos contables. En esencia, la contabilidad nos permite medir, describir y comprender los resultados de nuestras actividades económicas en un mundo cada vez más orientado a la información financiera.

Cualquier inversionista, gerente o administrador debe dominar los términos y conceptos contables para participar efectivamente en el ámbito comercial. Así, la contabilidad se convierte en una herramienta indispensable en la administración de negocios de todo tipo—ya sean personales, comerciales, sociales, religiosos, etc. En definitiva, la contabilidad es el "lenguaje de los negocios", y quienes operan en este campo deben hablar su lenguaje con fluidez.

INFORMACIÓN FINANCIERA

Elementos Requeridos (Entrada):

Documentos soporte, facturas, nómina, consignaciones, recibos de caja, comprobantes, entre otros.

Procesamiento o proceso:

- *Recopilación*: Reunir toda la información necesaria.
- *Clasificación*: Organizar los datos en categorías apropiadas.
- *Registro*: Anotar las transacciones en los libros contables.
- *Interpretación*: Dar sentido a los datos registrados.
- *Análisis*: Examinar los datos para extraer conclusiones.
- *Evaluación*: Valorar la información para la toma de decisiones.

Elementos de Salida:

Informes y Estados Financieros: Utilizados por usuarios internos y externos.

Desde una perspectiva contable, la contabilidad actúa como un sistema de control económico que permite recopilar, clasificar, reconocer, medir y registrar las operaciones comerciales de una empresa. Facilita la interpretación, análisis, evaluación e información de manera clara, completa, relevante y fidedigna, ayudando a los usuarios a planificar, controlar y tomar decisiones efectivas. La contabilidad se transforma así en información financiera, que actúa como una brújula para orientar a los usuarios.

Objetivos de la Información Financiera

Según el párrafo 1.2 de la última actualización del marco conceptual de las NIIF plenas (Grupo 1), contenida en el Decreto 2270 de 2019, la información financiera con propósito general debe:

1. **Proporcionar información útil**: Ofrecer datos relevantes para inversionistas, prestamistas y otros acreedores, tanto existentes como potenciales, para tomar decisiones económicas fundamentadas.
2. **Apoyar a la gestión**: Facilitar la planificación, organización, dirección y control de los negocios.
3. **Rendir cuentas**: Servir como base para la rendición de cuentas ante los entes reguladores y otras entidades.
4. **Informar a usuarios internos y externos**: Proporcionar información fiable a gerentes, socios, propietarios, junta directiva, sindicatos, empleados, clientes, proveedores, inversionistas, bancos, entre otros.
5. **Evaluar la gestión administrativa**: Valorar el desempeño de los administradores.
6. **Facilitar estadísticas**: Servir de base para la generación de estadísticas por parte del Estado y los gremios económicos.
7. **Determinar costos y precios**: Ayudar en la fijación de precios de venta de productos o servicios.

8. **Predecir flujos de efectivo:** Facilitar la previsión de flujos de efectivo y la toma de decisiones de inversión y crédito.

La información financiera e informes y los Estados financieros sirven a:

- **Usuarios internos:** Gerentes, socios, accionistas, junta directiva, empleados, mercadeo y ventas, producción, recursos humanos, sindicatos, cooperativas, utilizando la contabilidad administrativa.
- **Usuarios externos:** Entidades fiscales (DIAN), Cámara de Comercio, sistema bancario, clientes, proveedores, inversionistas, acreedores, superintendencias, bolsa de valores, utilizando la contabilidad financiera.

Características cualitativas de la información financiera

Para que la información financiera sea verdaderamente útil, debe cumplir con ciertas características cualitativas, como se detalla en el marco conceptual de las NIIF plenas (párrafos 2.4 a 2.38), actualizado por el IASB en 2018 y adoptado en Colombia mediante el Decreto 2270 de 2019:

- 1- Relevancia:** La información financiera es relevante si influye en la toma de decisiones económicas de quienes la utilizan. Para que sea relevante se requiere:

a- Posibilidad de predicción y confirmación: La información es predictiva si ayuda a prever eventos futuros. Ejemplo: prever ventas futuras. Tiene valor confirmativo si permite confirmar o ajustar expectativas previas. Ejemplo: confirmar ventas de periodos anteriores.

b- Materialidad o importancia relativa: Debe resaltar los aspectos más significativos que podrían afectar las decisiones económicas. Las políticas contables de una entidad definen umbrales de materialidad (ejemplo: un gasto que representa el 1%, 3%, 5% o 7% del total).

- 2- Representación Fiel (fiabilidad):** La información debe reflejar de manera precisa la situación económica y financiera de la empresa.

a- Completa: Debe incluir toda la información necesaria para una comprensión integral del hecho económico, con descripciones y explicaciones adecuadas.

b- Neutral: Debe estar libre de sesgos y representar fielmente lo que se pretende mostrar. La neutralidad se basa en la prudencia (ejemplo: no sobrestimar activos o ingresos ni subestimar pasivos o gastos).

c- Libre de Error: No debe presentar errores ni omisiones significativas en la descripción o en el proceso de elaboración de la información.

Características cualitativas de mejora:

La información financiera que es relevante y fielmente representada puede mejorarse mediante:

- *Comparabilidad*: Permite comparar con otros periodos y entidades.
- *Verificabilidad*: Puede ser comprobada y validada.
- *Oportunidad*: Debe proporcionarse a tiempo para mantener su relevancia y que no repercuta en la toma de decisiones.
- *Comprensibilidad*: Debe ser clara y fácil de entender para los usuarios.

En resumen, la contabilidad, como sistema de información, juega un papel crucial en la gestión y toma de decisiones de cualquier organización, al proporcionar datos precisos y útiles para una amplia variedad de usuarios.

Bibliografía

Angulo, U. (2022). Contabilidad básica bajo NIIF. Ediciones de la U. pp. 19-22

LA CONTABILIDAD Y LA TOMA DE DECISIONES (Según PCGA Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados)

Una de las responsabilidades más críticas para un administrador es la toma de decisiones. Para reducir la incertidumbre y tomar decisiones informadas, es fundamental contar con información relevante y precisa. En este contexto, la contabilidad se ha consolidado como la fuente principal de datos esenciales para el proceso decisional en las empresas.

La contabilidad proporciona a la gerencia información clave sobre la rentabilidad, liquidez, capacidad de endeudamiento, márgenes de utilidad de productos y servicios, disponibilidad de efectivo, y el origen y aplicación de fondos. Basándose en esta información, las empresas pueden proyectar sus estrategias, decidir en qué productos concentrar sus esfuerzos, establecer precios de venta, determinar el tipo y cantidad de materiales necesarios, seleccionar maquinaria, entre otros aspectos. Por lo tanto, un sistema de contabilidad confiable y oportuno no solo satisface requerimientos legales, sino que también es crucial para la administración efectiva de cualquier organización.

Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (PCGA)

El artículo 6 de la Ley 43 de 1990, que regula la profesión de contaduría, define los principios de contabilidad generalmente aceptados como un conjunto de reglas y conceptos fundamentales para el registro de las actividades realizadas por personas naturales o jurídicas. Según el Decreto 2649 de 1993, estos principios

permiten identificar, clasificar, registrar, medir, interpretar, analizar e informar de manera clara, completa y fidedigna sobre las operaciones de un ente económico.

Objetivos de la Información Contable

El artículo 3 del Decreto 2649 de 1993 establece los siguientes objetivos fundamentales para la información generada por la contabilidad:

- **Identificar y Demostrar Recursos:** Conocer los recursos controlados por el ente económico.
- **Reconocer Obligaciones:** Determinar las obligaciones del ente económico derivadas de la transferencia de recursos.
- **Monitorear Cambios:** Comprender los cambios en los recursos y los resultados de las operaciones en un período específico.
- **Tomar Decisiones de Crédito e Inversión:** Facilitar la toma de decisiones relacionadas con crédito e inversión.
- **Ejercer Control:** Supervisar las operaciones del ente económico.
- **Predecir Flujos de Efectivo:** Facilitar la previsión de flujos de efectivo.
- **Evaluar la Gestión:** Valorar la gestión de los administradores del ente económico.
- **Apoyar la Gestión Administrativa:** Proporcionar soporte para la planificación, organización y dirección de empresas.
- **Evaluar el Impacto Social:** Contribuir a la evaluación del beneficio o impacto social de las actividades económicas de la empresa.
- **Determinar Precios y Cargas Tributarias:** Servir de base para fijar precios, tarifas y cargas tributarias.
- **Conformar Información Estadística:** Contribuir a la elaboración de estadísticas nacionales.

Cualidades de la Información Contable

El artículo 4 del Decreto 2649 de 1993 especifica las características básicas que debe reunir la información contable para cumplir con sus objetivos:

- **Comprensibilidad:** La información debe ser clara y fácil de entender.
- **Utilidad:** Debe ser pertinente y confiable, con valor para la retroalimentación y la predicción, y presentarse oportunamente.
- **Comparabilidad:** Debe permitir comparaciones consistentes con períodos anteriores y con otras entidades.

La información es útil cuando:

- **Pertinente:** Posee valor para la toma de decisiones y se presenta a tiempo.
- **Confiable:** Es neutral, verificable y representa fielmente los hechos económicos.

Normas Básicas

El Decreto 2649 de 1993 establece las normas de contabilidad generalmente aceptadas, que incluyen:

- **Ente Económico:** La empresa, como entidad organizada para controlar recursos, debe ser claramente identificada.
- **Periodo:** Los estados financieros deben elaborarse y presentarse para períodos definidos, al menos una vez al año, con corte al 31 de diciembre.
- **Valuación o Medición:** Los hechos económicos y recursos se deben cuantificar usando criterios como costo histórico, valor de mercado, valor de reposición o valor presente. Cada criterio tiene su propio enfoque para medir el valor económico.
- **Continuidad:** La contabilidad debe considerar si el ente económico continuará operando en el futuro. Si no es así, la contabilidad debe reflejar aspectos como flujo de efectivo negativo, pérdidas recurrentes y otros indicadores de dificultades.
- **Unidad de Medida:** Los recursos y hechos económicos deben reconocerse en la unidad de medida predominante, generalmente la moneda funcional.
- **Importancia Relativa o Materialidad:** Los hechos económicos deben ser registrados y presentados de acuerdo con su importancia relativa, es decir, su impacto significativo en las decisiones económicas.
- **Asociación:** Ingresos y egresos asociados deben registrarse simultáneamente en las cuentas de resultados.
- **Realización:** Los hechos económicos se consideran realizados cuando se puede comprobar un beneficio o sacrificio económico derivado de transacciones pasadas.
- **Revelación Plena:** La información debe ser completa y resumida para comprender y evaluar la posición financiera, los cambios en el patrimonio, y la capacidad generadora de flujos de efectivo.
- **Prudencia:** La medición debe ser confiable y verificable, eligiendo la alternativa que menos probabilidades tenga de sobreestimar ingresos o activos, y de subestimar gastos o pasivos.

- **Mantenimiento del Patrimonio:** La utilidad se considera generada solo si el patrimonio al inicio del período se ha mantenido o recuperado.
- **Características y Prácticas de Cada Actividad:** El diseño de la contabilidad debe adaptarse a las características y prácticas específicas de cada actividad, como ubicación geográfica, desarrollo social y tecnológico.

En resumen, la contabilidad no solo facilita la toma de decisiones mediante la provisión de información crítica, sino que también se rige por principios y normas que garantizan su precisión, relevancia y utilidad en el ámbito empresarial.

Bibliografía

Sinisterra, G., Polanco, L., Henao, H. (1997). Contabilidad sistema de información para las organizaciones. McGraw-Hill. pp.13-17